

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ТЕХНІЧНИЙ УНІВЕРСИТЕТ
«ДНІПРОВСЬКА ПОЛІТЕХНІКА»

ЗАТВЕРДЖЕНО
Вченою радою університету

Голова Вченої ради

_____ Г.Г. Півняк
«_____» _____ 20__ р.,
протокол № _____

ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНА ПРОГРАМА ВИЩОЇ ОСВІТИ
«Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності»

ГАЛУЗЬ ЗНАНЬ	07 Управління та адміністрування
СПЕЦІАЛЬНІСТЬ	073 Менеджмент
РІВЕНЬ ВИЩОЇ ОСВІТИ	Другий
СТУПІНЬ	магістр
ОСВІТНЯ КВАЛІФІКАЦІЯ	Магістр менеджменту

Уводиться в дію з 01.09.2023р.

Наказ від _____ №

Ректор

_____ О.О. Азюковський

ЛИСТ-ПОГОДЖЕННЯ

Центр моніторингу знань та тестування
протокол № _____ від «__» _____ 2023 р.

Директор ЦМЗТ _____ М.М. Одновол
(підпис) (ініціали, прізвище)

Відділ внутрішнього забезпечення якості вищої освіти
протокол № _____ від «__» _____ 2023 р.

Начальник відділу _____
(підпис) (ініціали, прізвище)

Навчально-методичний відділ
протокол № __ від «__» _____ 2023 р.

Начальник відділу _____ Ю.О. Заболотна
(підпис) (ініціали, прізвище)

Науково-методична комісія спеціальності 073 Менеджмент
Протокол № __ від «__» _____ 2023 р.

Голова науково-методичної комісії спеціальності _____ В.Я. Швець
(підпис) (ініціали, прізвище)

Гарант освітньої програми _____ О.В. Варяниченко
(підпис) (ініціали, прізвище)

Кафедра менеджменту
Протокол № __ від «__» _____ 2023 р.

Завідувач кафедри _____ В.Я. Швець
(підпис) (ініціали, прізвище)

Декан факультету менеджменту _____ О.В. Трифонова
(підпис) (ініціали, прізвище)

Розроблено робочою групою у складі:

1. Варяниченко Олена Володимирівна, кандидатка економічних наук, доцент кафедри менеджменту, гарант освітньо-професійної програми вищої освіти «Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності» Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

2. доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту, директор Навчально-наукового інституту Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

3. Іванова Мрина Іллівна, доктор економічних наук, професор кафедри менеджменту Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

4. Черняк Володимир Іванович, кандидат технічних наук, доцент кафедри менеджменту Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

5. Лебедь Анастасія Сергіївна, студентка 4 курсу групи 073-19-2, представниця студентського самоврядування Наукового департаменту Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

6. Яцук Даріна Юріївна, студентка 3 курсу групи 073-20-5 Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

7. Костюк Данило Володимирович, студент 1 курсу другого рівня групи 073м-22-1 Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

8. Трегуб Альона Ігорівна, студентка 1 курсу другого рівня групи 073м-22з-1 Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

9. Романов Олексій Сергійович, директор ТОВ «НВП «Центросталь».

10. Масленников Євген Іванович, доктор економічних наук за спеціальністю 08.00.04 – економіка та управління підприємствами (за видами економічної діяльності), професор кафедри менеджменту зовнішньоекономічної та інноваційної діяльності Одеського національного університету імені І.І Мечникова.

Рецензії-відгуки зовнішніх стейкхолдерів:

ЗМІСТ

ВСТУП.....	5
1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ.....	5
2 ОBOB'ЯЗКОВІ КОМПЕТЕНТНОСТІ.....	12
3 НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ	13
4 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ	14
5 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ.....	17
6 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА	18
7 МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ.....	18
8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ	19

ВСТУП

Освітньо-професійна програма розроблена на основі Стандарту вищої освіти підготовки магістрів спеціальності 073 Менеджмент.

Призначення освітньої програми

Освітньо-професійна програма використовується під час:

- ліцензування спеціальності та акредитації освітньої програми;
- складання навчальних планів;
- формування робочих програм навчальних дисциплін, силабусів, програм практик, індивідуальних завдань;
- формування індивідуальних навчальних планів студентів;
- розроблення засобів діагностики якості вищої освіти;
- атестації магістрів спеціальності 073 Менеджмент;
- визначення змісту навчання в системі перепідготовки та підвищення кваліфікації;
- професійної орієнтації здобувачів фаху;
- зовнішнього контролю якості підготовки фахівців.

Користувачі освітньо-професійної програми:

- здобувачі вищої освіти, які навчаються в Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка»;
- викладачі Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», які здійснюють підготовку магістрів спеціальності 073 Менеджмент;
- екзаменаційна комісія спеціальності 073 Менеджмент;
- приймальна комісія Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».

Освітньо-професійна програма поширюється на кафедри університету, які беруть участь у підготовці фахівців ступеня магістр спеціальності 073 Менеджмент.

1 ПРОФІЛЬ ОСВІТНЬО-ПРОФЕСІЙНОЇ ПРОГРАМИ

1.1 Загальна інформація	
Повна назва закладу вищої освіти та інститут (факультет)	Національний технічний університет «Дніпровська політехніка», навчально-науковий інститут економіки, факультет менеджменту
Ступінь вищої освіти та назва кваліфікації мовою оригіналу	Магістр менеджменту
Офіційна назва освітньої програми	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності

Тип диплому та обсяг освітньої програми	Диплом магістра, одиничний, 90 кредитів ЄКТС, термін навчання – 1 рік 4 місяці
Наявність акредитації	Міністерство освіти і науки України, Україна. Сертифікат про акредитацію спеціальності УД 04015764 відповідно до рішення Акредитаційної комісії від 1 березня 2016 р. протокол №120 (наказ МОН України від 14.03.2016 р. №434л, на підставі наказу МОН України від 19.12.2016 №1565) Строк дії сертифіката до 01 липня 2026 р. Акредитація програми не проводилася
Цикл/рівень	НРК України – 7 рівень, FQ-EHEA – другий цикл, EQF-LLL – 7 рівень
Передумови	Наявність першого (бакалаврського) рівня вищої освіти, ступеня спеціаліста, ступеня магістра за іншою спеціальністю. Особливості вступу на ОП визначаються Правилами прийому до Національного технічного університету «Дніпровська політехніка», що затверджені Вчено радою
Мова(и) викладання	Українська
Термін дії освітньої програми	1 рік 4 місяці
Інтернет-адреса постійного розміщення опису освітньої програми	Освітня програма https://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/science_met_dep/OPP%20magistr/073%20%D0%BC%D0%B0%D0%B3%D1%96%D1%81%D1%82%D1%80%20%D0%9C%D0%9E%D0%9B%20%D0%9E%D0%9F%D0%9F-21.pdf Освітні програми Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» https://www.nmu.org.ua/ua/content/infrastructure/structural_divisions/science_met_dep/educational_programs/
1.2 Мета освітньої програми	
Створення нових і передача існуючих знань з інноваційного управління зовнішньоекономічною діяльністю на принципах академічної доброчесності, загальнолюдських цінностей для підготовки фахівців, здатних розробляти та впроваджувати креативні рішення у сфері експортно-імпоротної діяльності з урахуванням національних інтересів країни в умовах невизначеності зовнішнього середовища	
1.3 Характеристика освітньої програми	
Предметна область	07 Управління та адміністрування / 073 Менеджмент / Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Цілі освітньої програми: 1) підготовка фахівців, здатних ідентифікувати та комплексно вирішувати складні проблеми і завдання управління зовнішньоекономічною діяльністю підприємств з компетентностями розроблення та впровадження інноваційних, креативних рішень у професійній діяльності менеджера з урахуванням особливостей закордонних ринків на засадах командної роботи, індивідуального та групового лідерства, соціальної

відповідальності враховуючи національні інтереси розвитку українського суспільства;

2) формування усвідомленого ставлення до навчання та відповідальності у професійній діяльності, поваги до міжнародного й національного законодавства з урахуванням загальнолюдських ціннісних орієнтацій та сучасних процесів розвитку суспільства на засадах доброчесності й гуманістичної спрямованості для забезпечення правочинності зовнішньоекономічної діяльності організації;

3) забезпечення реалізації навчання впродовж життя, створення можливостей вибору власних траєкторій особистого і професійного розвитку та адаптивності до економічних, технологічних, соціальних, політичних, культурних змін середовища діяльності.

Об'єкти вивчення та професійної діяльності:

а) концепції та теорії креативного управління та менеджменту зовнішньоекономічної діяльності;

б) принципи і підходи професійної управлінської діяльності щодо проєктування й забезпечення ефективності бізнес-процесів, формування налагоджених комунікацій в сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю;

в) об'єктивні закономірності, умови, процеси і специфічні особливості управління підприємствами із зовнішньоекономічною діяльністю та зовнішньоекономічними службами підприємств;

г) наукові методи тематичного, кількісного та якісного аналізу господарських процесів, що складаються з сукупності зовнішньоекономічних операцій та їх результатів.

Теоретичний зміст предметної області:

- парадигми, загальні закони, сучасні концепції управління;
- принципи, історичні передумови, закономірності розвитку менеджменту зовнішньоекономічної діяльності, концепції менеджменту транснаціональних корпорацій;
- концепції системного, ситуаційного, адаптивного, антисипативного, інноваційного, проєктного менеджменту, проєктний та процесний підхід до реалізації міжнародних ділових операцій на різноманітних рівнях управління бізнесом;
- функції, методи, технології та управлінські рішення в менеджменті зовнішньоекономічної діяльності, методи управління ризиками зовнішнього та внутрішнього середовища, технології розроблення та прийняття креативних рішень у сфері управління виробничо-господарською і комерційною діяльністю підприємств та виходу організації на зовнішній ринок

Методи, методики та технології:

- загальнонаукові та специфічні методи дослідження (розрахунково-аналітичні, економіко-статистичні, економіко-математичні, експертного оцінювання, фактологічні, соціологічні, документальні, балансові);
- методи реалізації функцій менеджменту (методи маркетингових досліджень; методи економічної діагностики; методи прогнозування і планування; методи проєктування організаційних структур управління; методи мотивування; методи контролювання; методи оцінювання соціальної, організаційної та економічної ефективності в менеджменті);
- методи менеджменту (адміністративні, економічні, соціально-психологічні, технологічні) та спеціальні економічні, адміністративні і соціальні методи управління зовнішньоекономічною діяльністю;
- технології обґрунтування управлінських рішень (економічний аналіз, імітаційне моделювання, дерево рішень);

	<p>- інформаційно-комунікаційні технології, спеціальне програмне забезпечення;</p> <p>- методи дослідницької діяльності та презентації результатів.</p> <p>Інструменти та обладнання</p> <p>сучасне інформаційно-комунікаційне обладнання, інформаційні системи та програмні продукти, що застосовуються в управлінні організаціями; фахівці повинні вміти обробляти інформацію за допомогою персональних комп'ютерів, спеціальних програмних продуктів та баз даних, які застосовуються у сфері управління зовнішньоекономічною діяльністю</p>
Академічні права випускників	Мають право продовжити навчання на третьому (освітньо-науковому) рівні вищої освіти – доктора філософії. Набуття додаткових кваліфікацій в системі післядипломної освіти
Орієнтація освітньої програми	Освітньо-професійна прикладна програма ґрунтується на фундаментальній загальноєкономічній та прикладній управлінській підготовці, яка орієнтована на формування компетентностей в сфері менеджменту зовнішньоекономічної діяльності підприємств.
Основний фокус освітньої програми	Спеціальна освіта в галузі 07 Управління та адміністрування / спеціальності 073 Менеджмент, сфокусована на управлінні зовнішньоекономічною діяльністю з особливою увагою до міжнародних кредитно-розрахункових і валютних операцій, процесного та проектного підходів до управління зовнішньоекономічною діяльністю. Ключові слова: менеджмент зовнішньоекономічної діяльності, міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції, міжнародний логістичний менеджмент, менеджмент міжнародної маркетингової діяльності, інформаційні системи підтримки зовнішньоекономічної діяльності
Особливості програми	<ol style="list-style-type: none"> 1) Враховує зміст процесного підходу в управлінні відповідно сертифікації PMI (Project Management Institute) 2) Передбачає обов'язкове проходження передатестаційної практики 3) Передбачає підготовку здобувачем наукової публікації (статті, тез доповідей) за результатами проведення власних досліджень 4) Надає можливість реалізації студентом власних ініціатив з отримання досвіду управління зовнішньоекономічною діяльністю при позапрограмному консультуванні викладачів кафедри та фахівців-практиків 5) Передбачає обов'язкове вивчення іноземної мови для професійної діяльності 6) Дозволяє поглибити професійні компетентності з вивчення принципів та підходів до проектування бізнес-процесів з експорту та імпорту продукції і послуг, а також досягнення таких результатів навчання, як: <ul style="list-style-type: none"> - здійснювати комплексний аналіз зовнішньоекономічної діяльності організації - застосовувати спеціальні методи і засоби для оцінювання ефективності зовнішньоекономічних процесів - обчислювати та описувати вплив внутрішніх і зовнішніх чинників на результати діяльності організацій - застосовувати норми міжнародного комерційного права для реалізації господарських відносин в сфері зовнішньоекономічної діяльності 7) Передбачає для досягнення професійних результатів навчання роботу з первинною документацією з міжнародних контрактів та фінансового обліку 8) Містить можливість вибору студентом індивідуальної освітньої траєкторії шляхом опанування дисциплін вибіркової частини

	<p>9) Передбачає обов'язкове опанування студентом дисципліни soft skills, але залишає вибір конкретної дисципліни soft skills за студентом</p> <p>10) Надає можливість участі в проєктах мобільності у позапрограмний час за програмою ERASMUS+ для поглиблення навичок soft skills у міжнародному середовищі</p> <p>11) Надає можливість участі у проєкті Dniprotech Public Communication у позапрограмний час для розвитку комунікаційних навичок</p> <p>12) Поєднує аудиторне та онлайн навчання індивідуально та у командах методами ділових ігор, розв'язання кейсів, розробки проєктів тощо</p>
<p>1.4 Придатність випускників до працевлаштування та подальшого навчання</p>	
<p>Придатність до працевлаштування</p>	<p>Випускники підготовлені до роботи за національним класифікатором України «Класифікація видів економічної діяльності» ДК 009:2010 (Класифікатор професій – 2020 (Україна):</p> <ul style="list-style-type: none"> - секція G Оптова та роздрібна торгівля; - Секція М Професійна, наукова та технічна діяльність: (Розділ 70 Діяльність головних управлінь (хед-офісів); консультування з питань керування; Розділ 72 Наукові дослідження та розробки; Розділ 73 Рекламна діяльність і дослідження кон'юнктури ринку); - Секція N Діяльність у сфері адміністративного та допоміжного обслуговування: (Розділ 82 Адміністративна та допоміжна офісна діяльність). <p>Відповідно до Державного класифікатора посад і професій 003:2010 випускники освітньої програми придатні до працевлаштування за професіями:</p> <p>Розділ 1 «Законодавці, вищі державні службовці, керівники, менеджери (управителі)»:</p> <ul style="list-style-type: none"> підрозділ 12 «Керівники підприємств, установ та організацій» <ul style="list-style-type: none"> клас 121 «Керівники підприємств, установ та організацій», підклас 1210.1 «Керівники підприємств, установ та організацій»; клас 122 «Керівники виробничих та інших основних підрозділів», підклас 1224 «Керівники виробничих підрозділів в оптовій та роздрібній торгівлі», підклас 1227 «Керівники виробничих підрозділів у комерційному обслуговуванні», підклас 1229.8 «Керівні працівники митних органів»; клас 123 «Керівники функціональних підрозділів», підклас 1231 «Керівники фінансових, бухгалтерських, економічних, юридичних та адміністративних підрозділів та інші керівники», підклас 1238 «Керівники проєктів та програм»; підрозділ 14 «Менеджери (управителі) підприємств, установ, організацій та їх підрозділів» <ul style="list-style-type: none"> клас 145 Менеджери (управителі) в торгівлі, готелях та закладах ресторанного господарства, підклас 1452 «Менеджери (управителі) в оптовій торгівлі та посередництві у торгівлі», підклас 1453.1 «Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі побутовими товарами», підклас 1453.2 «Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі непродовольчими товарами», підклас 1454 «Менеджери (управителі) в роздрібній торгівлі продовольчими товарами»;

	<p>клас 147 «Менеджери (управителі) у сфері операцій з нерухомістю, здавання під найом та послуг юридичним особам», підклас 1474 «Менеджери (управителі) у сфері досліджень та розробок», підклас 1475.3 «Менеджери (управителі) з дослідження ринку та вивчення суспільної думки», підклас 1475.4 «Менеджери (управителі) з питань комерційної діяльності та управління», підклас 1477.1 «Менеджери (управителі) з підбору, забезпечення та використання персоналу»;</p> <p>клас 149 «Менеджери (управителі) в інших видах економічної діяльності», підклас 1493 «Менеджери (управителі) систем якості»</p>
Подальше навчання	Можливість навчання за кваліфікаційними рівнями: НРК України – 8 рівень FQ-EHEA – третій цикл, EQF-LLL – 8 рівень
1.5 Викладання та оцінювання	
Викладання та навчання	<p>Студентоцентроване навчання за допомогою пасивних (пояснювально-ілюстративні лекції) та активних (проблемні семінари, метод «кейсів», інтерактивні тренінги, проєктні, інформаційно-комп'ютерні) форм занять</p> <p>Реалізація логічного зв'язку лекцій і практичних занять, організація зворотного зв'язку, контроль та коригування роботи по засвоєнню змісту матеріалу, самоконтроль, аналіз і самоаналіз, оцінка результатів навчання</p> <p>Дистанційне навчання на платформі Moodle, застосування хмарного сервісу Office 365</p> <p>Дистанційні технології навчання включають роботу з електронним підручником, електронною поштою, тематичними форумами й чат-конференціями, вебіарами</p>
Оцінювання	<p>Оцінювання навчальних досягнень студентів здійснюється за рейтинговою шкалою (прохідні бали 60...100) та за інституційною шкалою («відмінно», «добре», «задовільно», «незадовільно»), що використовується для конвертації оцінок студентів-учасників академічної мобільності</p> <p>Оцінювання включає весь спектр контрольних процедур у залежності від компетентнісних характеристик (знання, уміння/навички, комунікація, автономія і відповідальність) результатів навчання, досягнення яких контролюється</p> <p>Результати навчання студента, що відображають досягнутий ним рівень компетентностей відносно очікуваних, ідентифікуються та вимірюються під час контрольних заходів за допомогою критеріїв, які характеризують співвідношення вимог до рівня компетентностей і показників оцінки за рейтинговою шкалою</p> <p>Підсумковий контроль з навчальних дисциплін здійснюється за результатами поточного контролю або/та здійсненням підсумкового контролю (екзамен, диференційований залік).</p> <p>Оцінювання результатів проводиться відповідно до Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти та Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП».</p>
Форма випускної атестації	<p>Атестація здобувачів вищої освіти здійснюється у формі публічного захисту кваліфікаційної роботи на засіданні екзаменаційної комісії.</p> <p>Кваліфікаційна робота має передбачати розв'язання складної задачі або проблеми в сфері менеджменту зовнішньоекономічної діяльності, що характеризується комплексністю і невизначеністю умов та передбачає застосування теорій та методів науки управління та економічної науки.</p> <p>Кваліфікаційна робота має бути розміщена у репозиторії НТУ «ДП» http://ir.nmu.org.ua/handle/123456789/157003</p>

1.6 Ресурсне забезпечення реалізації програми	
Специфічні характеристики кадрового забезпечення	100% науково-педагогічних працівників, задіяних до викладання професійно-орієнтованих дисциплін, мають наукові ступені за спеціальністю та відповідають кадровим вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для другого (магістерського) рівня вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Науково-педагогічні працівники раз на п'ять років проходять стажування. Запроваджено проведення круглих столів в межах участі у студентському науковому гуртку «Школа менеджера» із провідними практикуючими фахівцями галузі менеджменту зовнішньоекономічної діяльності
Специфічні характеристики матеріально-технічного забезпечення	Матеріально-технічне забезпечення відповідає технологічним вимогам щодо забезпечення провадження освітньої діяльності для другого (магістерського) рівня вищої освіти відповідно до Ліцензійних умов провадження освітньої діяльності. Використання лабораторії з логістики, мультимедійного обладнання аудиторій, прикладних програм Microsoft Office 365, програмних продуктів з логістики та організації бізнес-процесів підприємства
Специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення	У Ліцензійних умовах провадження освітньої діяльності (в редакції постанови Кабінету Міністрів України від 24 березня 2021 р. № 365) вимоги до інформаційного та навчально-методичного забезпечення не наведені, тому необхідно навести специфічні характеристики інформаційного та навчально-методичного забезпечення ОП. Мультимедійні лекції, забезпечення підручниками, навчальними посібниками, довідковою, періодичною та іншою літературою у бібліотеці, наявність методичних розробок викладачів у файловому архіві (http://ir.nmu.org.ua/) Інформаційне забезпечення здійснюється на базі комп'ютерного класу, використовуються програмний пакет MS Office 365(зокрема Project, Teams) інтерактивні технології очно-дистанційного навчання Moodle (https://do.nmu.org.ua/), програмні продукти Kahoot, Mentimeter. Застосовувати специфічні інформаційні програми та підходи до діджиталізації господарських процесів
1.7 Академічна мобільність	
Національна кредитна мобільність	Не передбачена.
Міжнародна кредитна мобільність	<ol style="list-style-type: none"> 1. Проєкт DAAD «Establishment of German-Ukrainian University Network for Securing Successful Education in Ukrainian Universities in Time of War and Crisis» 2. Erasmus+ K107 за угодами з такими партнерами: <ul style="list-style-type: none"> -університетом «Вища банківська школа у Вроцлаві» (м. Вроцлав, Польща) (спеціальність «Management Business Administration») -університетом Леовену (Бельгія) за спеціальністю «Business Management – Office Management» 3. Стипендіальна програма «Стипендія Баден-Вюртемберг» («Baden-Wurtemberg») університету Еслінгену (Німеччина) за програмою «Industrial Management» 4. Програма турецьких обмінів Мевлана

Навчання іноземних здобувачів вищої освіти	Програма передбачає навчання іноземних здобувачів вищої освіти та запровадження англомовних освітніх програм
--	--

2 ОBOB'ЯЗKOBІ КОМПЕТЕНТНОСТІ

Інтегральна компетентність – здатність розв'язувати складні задачі і проблеми у сфері менеджменту або у процесі навчання, що передбачають проведення досліджень та/або здійснення інновацій за невизначеності умов і вимог.

2.1 Загальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
1	2
ЗК1	Здатність проведення досліджень на відповідному рівні
ЗК2	Здатність спілкуватися з представниками інших професійних груп різного рівня (з експертами з інших галузей знань/видів економічної діяльності)
ЗК3	Навички використання інформаційних та комунікаційних технологій
ЗК4	Здатність мотивувати людей та рухатися до спільної мети
ЗК5	Здатність діяти на основі етичних міркувань (мотивів)
ЗК6	Здатність генерувати нові ідеї (креативність)
ЗК7	Здатність до абстрактного мислення, аналізу та синтезу

2.2 Спеціальні компетентності

2.2.1 Спеціальні компетентності за стандартом вищої освіти

Шифр	Компетентності
1	2
СК1	Здатність обирати та використовувати концепції, методи та інструментарій менеджменту, у тому числі у відповідності до визначених цілей та міжнародних стандартів
СК2	Здатність встановлювати цінності, бачення, місію, цілі та критерії, за якими організація визначає подальші напрями розвитку, розробляти і реалізовувати відповідні стратегії та плани
СК3	Здатність до саморозвитку, навчання впродовж життя та ефективного самоменеджменту
СК4	Здатність до ефективного використання та розвитку ресурсів в організації
СК5	Здатність створювати та організовувати ефективні комунікації в процесі управління
СК6	Здатність формувати лідерські якості та демонструвати їх в процесі управління людьми
СК7	Здатність розробляти проекти та управляти ними, виявляти ініціативу та підприємливість
СК8	Здатність використовувати психологічні технології роботи з персоналом
СК9	Здатність аналізувати й структурувати проблеми організації, приймати ефективні управлінські рішення та забезпечувати їх реалізацію
СК10	Здатність до управління організацією та її розвитком

2.2.2 Спеціальні компетентності з урахуванням особливостей освітньої програми

<i>Шифр</i>	<i>Компетентності</i>
1	2
СК11	Здатність комплексно аналізувати зовнішньоекономічну діяльність організації застосовуючи спеціальні методи та засоби, які базуються на сучасних теоретичних принципах та методичних підходах оцінки зовнішньоекономічних процесів, обчислювати та узагальнювати вплив зовнішніх і внутрішніх чинників на результати зовнішньоекономічної діяльності організації
СК12	Здатність використовувати сучасні підходи до управління зовнішньоекономічною діяльністю організації на основі норм міжнародного комерційного права та міжнародних комерційних умов для реалізації відносин між учасниками міжнародного контракту та забезпечення ефективного досягнення кінцевого результату зовнішньоекономічної діяльності підприємства

З НОРМАТИВНИЙ ЗМІСТ ПІДГОТОВКИ, СФОРМУЛЬОВАНИЙ У ТЕРМІНАХ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ

Кінцеві, підсумкові та інтегративні результати навчання магістра зі спеціальності 073 Менеджмент, що визначають нормативний зміст підготовки і корелюються з переліком загальних і спеціальних компетентностей подано нижче.

<i>Шифр</i>	<i>Результати навчання</i>
1	2
	Результати навчання за стандартом
РН1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах
РН2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення
РН3	Проектувати ефективні системи управління організаціями
РН4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї
РН5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах
РН6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність
РН7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті
РН8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією
РН9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами
РН10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач
РН11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу
РН12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)
РН13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)

<i>1</i>	<i>2</i>
	Спеціальні результати навчання з урахуванням особливостей освітньої програми
CP1	Аналізувати основні економічні показники зовнішньоекономічної діяльності організації з використанням сучасних методик, визначати склад, структуру і динаміку зовнішньоекономічних операцій, ідентифікувати та оцінювати масштаби й причини відхилень фактичних показників результативності зовнішньоекономічної діяльності від планових й показників попереднього періоду враховуючи специфіку системи кредитно-розрахункових та валютних операцій
CP2	Застосовувати міжнародні комерційні умови щодо регулювання організації зовнішньоторговельних операцій, здійснювати порівняльний аналіз основних форм міжнародних комерційних розрахунків та обирати відповідні форми валютно-фінансових умов контрактів при міжнародній купівлі-продажу товарів, планувати та організовувати зовнішньоекономічну діяльність підприємства на основі наявної інформації з різних джерел

4 РОЗПОДІЛ РЕЗУЛЬТАТІВ НАВЧАННЯ ЗА ОСВІТНИМИ КОМПОНЕНТАМИ

Шифр РН	Результати навчання	Найменування освітніх компонентів
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>
1 ОBOB'ЯЗKOBA ЧАСТИНА		
РН1	Критично осмислювати, вибирати та використовувати необхідний науковий, методичний і аналітичний інструментарій для управління в непередбачуваних умовах	Ризик-менеджмент Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Передатестаційна практика Виконання кваліфікаційної роботи
РН2	Ідентифікувати проблеми в організації та обґрунтовувати методи їх вирішення	Ризик-менеджмент Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції Передатестаційна практика Виконання кваліфікаційної роботи
РН3	Проектувати ефективні системи управління організаціями	Проектний підхід в управлінні організаціями Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Виконання кваліфікаційної роботи

1	2	3
PH4	Обґрунтовувати та управляти проектами, генерувати підприємницькі ідеї	Проектний підхід в управлінні організаціями Управління ефективністю бізнес-процесів організацій Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Виконання кваліфікаційної роботи
PH5	Планувати діяльність організації в стратегічному та тактичному розрізах	Корпоративне управління та організаційна культура Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Виконання кваліфікаційної роботи
PH6	Мати навички прийняття, обґрунтування та забезпечення реалізації управлінських рішень в непередбачуваних умовах, враховуючи вимоги чинного законодавства, етичні міркування та соціальну відповідальність	Ризик-менеджмент Креативний менеджмент Корпоративне управління та організаційна культура Передатестаційна практика
PH7	Організовувати та здійснювати ефективні комунікації всередині колективу, з представниками різних професійних груп та в міжнародному контексті	Іноземна мова для професійної діяльності (англійська / німецька / французька) Креативний менеджмент
PH8	Застосовувати спеціалізоване програмне забезпечення та інформаційні системи для вирішення задач управління організацією	Проектний підхід в управлінні організаціями Управління ефективністю бізнес-процесів організацій Передатестаційна практика
PH9	Вміти спілкуватись в професійних і наукових колах державною та іноземною мовами	Іноземна мова для професійної діяльності (англійська / німецька / французька)
PH10	Демонструвати лідерські навички та вміння працювати у команді, взаємодіяти з людьми, впливати на їх поведінку для вирішення професійних задач	Креативний менеджмент Корпоративне управління та організаційна культура Передатестаційна практика Виконання кваліфікаційної роботи
PH11	Забезпечувати особистий професійний розвиток та планування власного часу	Креативний менеджмент Корпоративне управління та організаційна культура Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Виконання кваліфікаційної роботи

1	2	3
PH12	Вміти делегувати повноваження та керівництво організацією (підрозділом)	Креативний менеджмент Управління ефективністю бізнес-процесів організацій Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Виконання кваліфікаційної роботи
PH13	Вміти планувати і здійснювати інформаційне, методичне, матеріальне, фінансове та кадрове забезпечення організації (підрозділу)	Управління ефективністю бізнес-процесів організацій Проектний підхід в управлінні організаціями Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Передатестаційна практика
CP1	Аналізувати основні економічні показники зовнішньоекономічної діяльності організації з використанням сучасних методик, визначати склад, структуру і динаміку зовнішньоекономічних операцій, ідентифікувати та оцінювати масштаби й причини відхилень фактичних показників результативності зовнішньоекономічної діяльності від планових й показників попереднього періоду враховуючи специфіку системи кредитно-розрахункових та валютних операцій	Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Курсова робота з аналізу зовнішньоекономічної діяльності підприємства Передатестаційна практика Виконання кваліфікаційної роботи
CP2	Застосовувати міжнародні комерційні умови щодо регулювання організації зовнішньоторговельних операцій, здійснювати порівняльний аналіз основних форм міжнародних комерційних розрахунків та обирати відповідні форми валютно-фінансових умов контрактів при міжнародній купівлі-продажу товарів, планувати та організувати зовнішньоекономічну діяльність підприємства на основі наявної інформації з різних джерел	Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності Курсова робота з аналізу зовнішньоекономічної діяльності підприємства Передатестаційна практика Виконання кваліфікаційної роботи
2 ВИБІРКОВА ЧАСТИНА Визначається завдяки вибору здобувачами навчальних дисциплін із запропонованого переліку		

5 РОЗПОДІЛ ОБСЯГУ ПРОГРАМИ ЗА ОСВІТНІМИ КОМПОНЕНТАМИ

№	Освітні компоненти	Обсяг, кредити	Підсумковий контроль	Розподіл за чвертями
<i>1</i>	<i>2</i>	<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1	ОБОВ'ЯЗКОВА ЧАСТИНА	66		
1.1	Цикл загальної підготовки			
31	Іноземна мова для професійної діяльності (англійська/німецька/ французька)	6	іс	1;2;3;4
1.2	Цикл спеціальної підготовки			
1.2.1	<i>Базові дисципліни за галуззю знань</i>	10		
Б1	Креативний менеджмент	4	іс	1
Б2	Корпоративне управління та організаційна культура	3	дз	2
Б3	Ризик-менеджмент	3	іс	2
1.2.2	<i>Фахові освітні компоненти за спеціальністю</i>	7,5		
Ф1	Проектний підхід в управлінні організаціями	3	іс	2
Ф2	Управління ефективністю бізнес-процесів організацій	4,5	іс	1
1.2.3	<i>Спеціальні освітні компоненти за освітньою програмою</i>	12,5		
С1	Аналіз зовнішньоекономічної діяльності підприємства	4	іс	3
С2	Міжнародні кредитно-розрахункові та валютні операції	4	іс	3
С3	Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності	4	іс	4
С4	Курсова робота з аналізу зовнішньоекономічної діяльності підприємства	0,5	дз	4
1.2.4	<i>Практична підготовка за спеціальністю та атестація</i>	30		
П	Передатестаційна практика	8	дз	5
КР	Виконання кваліфікаційної роботи	22		6
	ВИБІРКОВА ЧАСТИНА	24		
В	Визначається завдяки вибору здобувачами навчальних дисциплін із запропонованого переліку			
	Разом за обов'язковою та вибірковою часинами	90		

6 СТРУКТУРНО-ЛОГІЧНА СХЕМА

Послідовність навчальної діяльності здобувача за денною формою навчання подана нижче.

Курс	Семестр	Чверть	Шифри освітніх компонентів	Річний обсяг, кредити	Кількість освітніх компонент, що викладаються протягом		
					чверті	семестру	навчального року
1	1	1	З1, Б1, Ф2	60	3	6	16
		2	З1, Б2, Б3, Ф1		4		
	2	3	З1, С1, С2, В		6(3)	11(5)	
		4	З1, С3, С4, В		6(3)		
2	3	5	П	30	1	2	2
		6	КР		1		

Примітка: фактична кількість освітніх компонент у 3 та 4 чвертях та другому семестрі з урахуванням вибіркових навчальних дисциплін визначається після обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти

7 МАТРИЦІ ВІДПОВІДНОСТІ

Таблиця 1. Матриця відповідності визначених освітньою програмою компетентностей компонентам освітньої програми

		Компоненти освітньої програми											
		З1	Б1	Б2	Б3	Ф1	Ф2	С1	С2	С3	С4	П1	КР
Компетентності	ЗК1				*	*		*	*	*		*	*
	ЗК2	*	*				*		*				*
	ЗК3				*	*	*	*	*			*	*
	ЗК4		*			*	*	*	*	*			*
	ЗК5	*	*										
	ЗК6		*	*	*	*	*	*	*	*		*	
	ЗК7				*			*	*	*		*	*
	СК1		*	*	*			*		*		*	*
	СК2			*	*	*	*	*	*	*		*	*
	СК3		*	*						*			*
	СК4					*	*	*	*	*		*	
	СК5	*	*			*	*		*			*	*
	СК6		*	*								*	*
	СК7		*			*	*		*	*		*	*
	СК8		*	*		*	*	*	*	*		*	*
	СК9		*	*	*	*	*	*	*	*		*	*
	СК10		*				*		*			*	*
	СК11							*	*	*	*	*	*
СК12							*	*	*	*	*	*	

Таблиця 2. Матриця відповідності результатів навчання компонентам освітньої програми

		Компоненти освітньої програми											
		З1	Б1	Б2	Б3	Ф1	Ф2	С1	С2	С3	С4	П	КР
Результати навчання	PH1				■			■		■		■	■
	PH2				■			■	■			■	■
	PH3					■			■				■
	PH4					■	■			■			■
	PH5			■						■			■
	PH6		■	■	■							■	
	PH7	■	■										
	PH8					■	■					■	
	PH9	■											
	PH10		■	■								■	■
	PH11		■	■						■			■
	PH12		■					■		■			■
	PH13					■	■	■	■	■		■	
	CP1							■	■	■	■	■	■
CP2							■	■	■	■	■	■	

8 ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

Програма розроблена з урахуванням нормативних та інструктивних матеріалів міжнародного, галузевого та державного рівнів:

1. Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти, затверджене Наказом Міністерства освіти і науки України від 11 липня 2019 р. № 977. Зареєстровано в Міністерстві юстиції України 08 серпня 2019 р. за № 880/33851. [Електронний ресурс]. <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/z0880-19>.

2. Критерії оцінювання якості освітньої програми. Додаток до Положення про акредитацію освітніх програм, за якими здійснюється підготовка здобувачів вищої освіти (пункт 6 розділу I). [Електронний ресурс]. <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2019/09/Критерії.pdf>.

3. Квіт Сергій. Дорожня карта реформування вищої освіти України. Освітня політика. Портал громадських експертів. [Електронний ресурс]. <http://education-ua.org/ua/articles/1159-dorozhnya-karta-reformuvannya-vishchoji-osviti-ukrajini>.

4. Глосарій. Національне агентство із забезпечення якості вищої освіти. [Електронний ресурс]. <https://naqa.gov.ua/wp-content/uploads/2020/01/%d0%93%d0%bb%d0%be%d1%81%d0%b0%d1%80%d1%96%d0%b9.pdf>.

5. Довідник користувача ЄКТС [Електронний ресурс]. http://mdu.in.ua/Ucheb/dovidnik_koristuvacha_ekts.pdf.

6. Закон України «Про вищу освіту» [Електронний ресурс].

<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/1556-18>.

7. Закон України «Про освіту» [Електронний ресурс].
<https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/2145-19>.

8. Лист Міністерства освіти і науки України від 28.04.2017 р. №1/9–239 щодо використання у роботі закладів вищої освіти примірних зразків освітніх програм.

9. Методичні рекомендації щодо розроблення стандартів вищої освіти, затверджених наказом Міністерства освіти і науки України від 01.06.2016 р. № 600 зі змінами.

10. Стандарт вищої освіти за спеціальністю 073 «Менеджмент» галузі знань 07 «Управління та адміністрування для другого (магістерського) рівня вищої освіти. – К.: МОН України, 2019. – 12 с.

11. Постанова Кабінету Міністрів України від 30 грудня 2015 р. № 1187 «Ліцензійні умови провадження освітньої діяльності закладів освіти» (зі змінами)
<http://zakon5.rada.gov.ua/laws/show/1187-2015-п/page>.

12. Лист Міністерства освіти і науки України від 05.06.2018 р. №1/9–377 щодо надання роз'яснень стосовно освітніх програм.

13. Положення про оцінювання результатів навчання здобувачів вищої освіти (із змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «Дніпровська політехніка» від 18.09.2018 р., від 11.12.2018 р.).
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/Regulations_on_evaluation_of_educational_results.pdf.

14. Положення про систему запобігання та виявлення плагіату у Національному технічному університеті «Дніпровська політехніка» (зі змінами та доповненнями, затвердженими Вченою радою НТУ «Дніпровська політехніка» від 26.03.2019 р.).
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/System_of_prevention_and_detection_of_plagiarism.pdf.

15. Положення про організацію атестації здобувачів вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка».
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/Regulations_on_the_organization_of_attestation.pdf

16. Положення про організацію освітнього процесу НТУ «ДП»
http://www.nmu.org.ua/ua/content/activity/us_documents/Pologenie_pro_organiz_osvit_process_2019.pdf

17. Положення про формування переліку та обрання навчальних дисциплін здобувачами вищої освіти Національного технічного університету «Дніпровська політехніка» (затверджене Вченою радою НТУ «ДП» від 17.01.2020 (протокол № 1) / М-во освіти і науки України, Нац. техн. ун-т. – Д. : НТУ «ДП», 2020.– 13с.

Освітня програма оприлюднюється на сайті університету до початку прийому студентів на навчання.

Освітня програма поширюється на всі кафедри університету та вводиться в дію з 01 вересня 2023 року.

Термін дії освітньої програми не може перевищувати 1 рік 4 місяці та/або період акредитації. Освітня програма підлягає перегляду та доопрацюванню відповідно до змін нормативної бази України в сфері вищої освіти, але не рідше одного разу на рік.

Відповідальність за якість та унікальні конкурентні переваги освітньої програми несе гарант освітньої програми.